

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Сланцевский детский сад №7 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей»

РАССМОТРЕН
на заседании совета Учреждения
Протокол от 21.09.2016 №4

ПРИЛОЖЕНИЕ 3 к приказу МДОУ
«Сланцевский детский сад №7»
от 23.09.2016 № 46

4

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере образования», и регламентирует правила организации платных дополнительных образовательных услуг (в дальнейшем - дополнительные услуги),

1.2. ДОУ предоставляет дополнительные услуги с целью расширения спектра образовательных услуг, развития интеллектуальных и творческих способностей детей, всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

1.3. Возможность оказания дополнительных услуг должна быть предусмотрена в Уставе ДОУ.

1.4. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета, и осуществляется за счет внебюджетных средств (средств спонсоров, благотворителей, жертвователей, юридических и физических лиц, в том числе родителей обучающихся).

1.5. Дополнительные услуги в соответствии со ст.16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

1.6. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые учреждение обязано оказывать бесплатно для населения.

2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг.

2.1. ДОУ имеет право предоставлять платные дополнительные образовательные услуги, в соответствии с лицензией по направлению: дополнительное образование взрослых и детей.

2.2. Образовательные и развивающие услуги:

- организация развивающих занятий (обучение танцам, рисованию, музыке и т.д.);

- изучение иностранных языков;

- проведение занятий направленные на охрану и укрепление здоровья воспитанников, профилактике различных заболеваний (массаж, гимнастика, аэробика, ритмика, катание на коньках, лыжах, различные игры, общефизическая подготовка и т.д.);

- создание групп по адаптации детей дошкольного возраста к условиям ДОУ (если ребенок не посещал ДОУ),

2.3. Другие сопутствующие образовательному процессу услуги, если они не ущемляют основной образовательный процесс и не относятся к образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета.

3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг.

3.1. Для организации платных образовательных услуг Учреждение:

- изучает спрос на образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент воспитанников;
- создает условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и здоровью потребителя услуги;
- работает в соответствии с перечнем планируемых платных образовательных услуг и порядком их предоставления в соответствии с Уставом;
- имеет лицензию на соответствующий перечень организованных и предполагаемых к дальнейшей организации в образовательном учреждении виде платных образовательных услуг с учетом запросов детей и родителей (законных представителей ребенка), соответствующей учебно-материальной базы и наличия специалистов.

3.2. Для оказания дополнительных платных услуг ДОО необходимо:

3.2.1. Рассчитать смету расходов на оказание дополнительных услуг. Смета расходов может рассчитываться по комплексу дополнительных услуг, осуществляемых в данном учреждении.

Администрация ДОО обязана ознакомить получателей дополнительных услуг со сметой в Целом и в расчете на одного получателя.

Смета разрабатывается непосредственно ДОО, утверждается его руководителем. Допускается оплата услуг в договорных ценах, в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

3.2.2. Создание условия для проведения дополнительных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.

3.2.3. Обеспечить кадровый состав и оформить трудовые договоры.

Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные сотрудники ДОО, так и специалисты других организаций.

3.2.4. Составить смету расходов на дополнительные услуги.

3.2.5. Издать распорядительный акт учреждения, об организации конкретных дополнительных услуг в ДОО, в котором определить:

- ответственность лиц;
- состав участников;
- организацию работы по представлению дополнительных услуг (расписание занятий, сетку занятий, график работы);
- привлекаемый преподавательский и административный персонал.
- утвердить учебный план, учебную программу, смету расходов, штатное расписание, служебные инструкции.
- утвердить стоимость платных дополнительных услуг, на основании решения Совета депутатов муниципального образования Сланце некий

муниципальный район Ленинградской области.

3.2.6. Оформить договор с потребителем на оказание дополнительных услуг.

3.3. ДООУ по требованию получателя услуг обязано предоставить необходимую достоверную информацию об оказываемых дополнительных услугах и исполнителях услуг.

Обеспечить наглядность {стенды, уголки и т.п.) и доступность для всех участников образовательного процесса (родителей, законных представителей, воспитанников, педагогов) к следующей информации:

- об исполнителях и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающая возможность их правильного выбора;
- об условиях предоставления платных образовательных услуг;
- о размерах оплаты за предоставленные услуги;
- о нормативных актах, регламентирующих порядок и условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

4. Порядок получения и расходования средств.

4.1. На оказание каждой дополнительной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуг, а затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

4.2. Доходы от оказания дополнительных и иных услуг полностью реинвестируются, а ДООУ в соответствии со сметой расходов.

4.3. ДООУ вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных услуг в соответствии со сметой доходов и расходов.

Полученный доход аккумулируется на лицевом счете и находится в полном распоряжении ДООУ, расходует по своему усмотрению на цели развития ДООУ на основании сметы расходов, формируются следующие фонды:

- заработной платы;
- производственного и социального развития;
- материальное поощрение;
- материальных и приравненных к ним затрат.

4.4. ДООУ вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на контрактной основе и осуществлять оплату труда на договорной основе.

4.5. Оплата дополнительных услуг потребителями может производиться в безналичном порядке, путем перечисления денежных средств на лицевой счет ДООУ. через банки и банковские терминалы на основании выданной квитанции.

Полученные финансовые средства являются собственностью ДООУ и расходуются им самостоятельно.

4.6. Учреждение осуществляет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» №402-ФЗ. учетной политике учреждения, и организует ведение бухгалтерского учета, связанное с предоставлением платных образовательных услуг на отдельных счетах, согласно инструкции по ведению бухгалтерского учета в бюджетных организациях, утвержденной Постановлением правительства РФ.

Отдел бухгалтерского учета контролирует и организует сбор средств, получаемых за предоставленные платные образовательные услуги путем

безналичных перечислений через учреждения банков.

4.7. ДОО самостоятельно определяет размер налоговых платежей, учитываемых в расчетных ценах, на основании п.3.абз.4, ст.41 БК РФ, часть 2 пп. 1,3,4 ст-321.1 НК РФ, писем Минфина РФ о порядке расчета налогов при предоставлении платных образовательных услуг (№03- 03-06/4/90 от 09.07.2007г.; №03-03-06/2/102 от 08.05.2009г) и несет ответственность за своевременное и правильное начисление и уплату налогов, применяя Законы (областной и местной администрации) о предоставлении льгот по начислению налогов.

4.8. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности по предоставлению дополнительных образовательных услуг органам статистики, налоговым органам на основании БК, НК РФ, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.9. Контроль за организацией и условиями предоставления платных образовательных услуг, а также за соответствием действующему законодательству, нормативных актов и приказов, выпущенных руководителем по вопросам организации предоставления платных образовательных услуг в образовательном учреждении, осуществляется органами управления образования, другими государственными органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ. возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также Потребителем услуг в рамках договорных отношений.

5. Ответственность исполнителя и заказчика.

5.1. При выявлении случаев оказания дополнительных услуг взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета, учредитель ДОО вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет,

5.2. Руководитель ДОО несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных услуг.

5.3. Руководитель организации несет перед Заказчиком и потребителем платных образовательных услуг (родителями, законными представителями ребенка) ответственность, согласно действующему гражданскому законодательству:

- за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и реализации учебной программы, указанной в договоре на оказание платных образовательных услуг);
- за выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки:

 - за жизнь и за здоровье потребителя услуги во время оказания платных образовательных услуг в ДОО;
 - за безопасные условия прохождения образовательного процесса;
 - за нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников;
 - за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных образовательных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных образовательных услуг в ДОО и при заключении договоров на оказание этих

услуг.

5.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.1. При обнаружении недостатка платных дополнительных образовательных услуг, в том числе оказания их в неполном объеме, предусмотренными образовательными программами заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказания платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказания платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами;
- расторгнуть договор.

5.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от договора.

5.3. Исполнитель вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке, если Заказчик нарушил условия оплаты за предоставленные дополнительные образовательных услуг.