

Комитет образования администрации муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области  
**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Сланцевский детский сад №7 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей (МДОУ «Сланцевский детский сад №7»)**

**ПРИНЯТО**  
Общим собранием  
работников МДОУ  
«Сланцевский детский сад  
№7»  
протокол от 12.01.2016г. № 1

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом МДОУ  
«Сланцевский детский сад  
№7» от 12.01.2016г. № 10

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о добровольных пожертвованиях  
в МДОУ «Сланцевский детский сад №7»**

г.Сланцы  
2016г

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о добровольных пожертвованиях**  
**в МДОУ «Сланцевский детский сад №7»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Указом Президента Российской Федерации от 31.08.1999 № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами, Уставом дошкольной образовательной организации

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- создания дополнительных условий для развития МДОУ «Сланцевский детский сад №7» (далее-ДОО), в том числе:
- совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей совершенствование воспитательно-образовательного процесса.
- правовой защиты участников воспитательно-образовательного процесса.

1.3. Дополнительная поддержка ДОО оказывается в следующих формах:

- добровольные целевые пожертвования;
- безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь).

1.4. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки учреждению является добровольность ее оказания физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников.

1.5. Настоящее Положение не распространяет свое действие на отношения по привлечению ДОО спонсорской помощи.

**2. Основные понятия**

В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

**Законные представители**- родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся (воспитанников), посещающих ДОО.

**Совет родителей** - родители (законные представители) воспитанников, посещающих ДОО, избранные решением родителей на родительском собрании, деятельность которых направлена на привлечение добровольных пожертвований для обеспечения деятельности и развития ДОО.

**Добровольное пожертвование**- дарение имущества или права в общепользовательных целях.

В контексте данного Положения общепользовательная цель - развитие ДОО.

**Благотворитель** - юридическое или физическое лицо (в том числе родители (законные представители) воспитанников), осуществляющее добровольное пожертвование.

**Благополучатель**- дошкольная образовательная организация, принимающая добровольные пожертвования от благотворителей на основании заключенного между сторонами договора о добровольных пожертвованиях.

В настоящем Положении понятия «благополучатель» и «ДОО» используются в равных значениях.

**Безвозмездная помощь (содействие)**- выполняемые для ДОО работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

### **3. Порядок оказания добровольных пожертвований**

3.1. Добровольные пожертвования учреждению могут осуществляться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников.

3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

3.3. Оказание добровольных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников может иметь своей целью развитие и укрепление материально-технической базы ДОО , охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности воспитанников во время воспитательно-образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности ДОО и действующему законодательству Российской Федерации.

3.4. Решение об оказании добровольных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников принимается на родительских собраниях ДОО с указанием их цели. Решение об оказании добровольных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников носит рекомендательный характер.

3.5. При оказании добровольных пожертвований в письменной форме благотворитель и благополучатель оформляют договор пожертвования имущества ДОО, указывают целевое назначение пожертвования, срок действия договора, адреса и реквизиты сторон по прилагаемой к настоящему Положению форме (типовая форма - приложение № 1).

3.6. Добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются благополучателю по актам приема-передачи установленного образца и подписываются руководителем ДОО и благотворителем.

### **4. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие)**

4.1. В рамках настоящего Положения благотворитель может оказывать ДОО поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для ДОО работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее - оказание безвозмездной помощи).

4.2. При оказании безвозмездной помощи между ДОО и благотворителем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) и подписывается по окончанию работ (оказанию услуг) руководителем ДОО и благотворителем акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) установленного образца.

### **5. Полномочия Совета родителей**

5.1. В рамках настоящего Положения к полномочиям Совета родителей (в рамках группы) относится:

- содействие оказанию добровольных пожертвований для обеспечения деятельности и развития ДОО;
- определение рекомендаций о размере добровольных пожертвований;
- определение целевого назначения и сроков оказания благотворительного пожертвования;
- определение формы и сроков отчетности, по которым представляется отчет

родителям (законным представителям) обучающихся;

## **6. Отчетность по добровольным пожертвованиям**

6.1. Руководитель ДОО обязан на собраниях родителей в установленные сроки и форме, но не реже одного раза в год, публично отчитываться перед благотворителями, в том числе законными представителями, о направлениях использования добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа родителей (законных представителей) обучающихся отчет может быть размещен по группам на информационных стендах ДОО и в обязательном порядке на официальном сайте ДОО

## **7. Особые положения**

7.1. Запрещается отказывать законным представителям в приёме воспитанников в ДОО или исключать из него из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) воспитанников оказывать добровольные пожертвования.

7.2. Запрещается принуждение со стороны работников ДОО к оказанию родителями (законными представителями) воспитанников добровольных пожертвований.

7.3. Запрещается сбор добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками ДОО.

## **8. Ответственность**

8.1. Руководитель ДОО несет персональную ответственность за привлечение добровольных пожертвований в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.2 Педагогические работники несут ответственность за незаконное взимание денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников, за нарушение их прав и законных интересов в соответствии с действующим законодательством РФ.

ДОГОВОР  
НА ПОЖЕРТВОВАНИЕ МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ

г. Сланцы

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в лице \_\_\_\_\_, действующего  
на основании \_\_\_\_\_,  
именуемом в дальнейшем "Даритель", и муниципальное дошкольное образовательное  
учреждение «Сланцевский детский сад №7 общеразвивающего вида с приоритетным  
осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей», в лице  
заведующего Шатохиной Натальи Александровны, действующей на основании  
Устава, именуемое в дальнейшем "Одаряемый", совместно именуемые "Стороны",  
заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Даритель обязуется передать Одаряемому материальные ценности (далее по  
тексту договора - дар), указанное в приложении 1\*, в собственность на цели,  
указанные в настоящем договоре.

1.2. Приложение 1 является неотъемлемой частью настоящего договора.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Даритель обязуется в течение \_\_\_\_\_  
с момента подписания настоящего договора передать Одаряемому материальные  
ценности, указанное в приложении 1.

Передача материальных ценностей осуществляется по месту нахождения  
Одаряемого.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему дара от него отказаться. Отказ  
Одаряемого от дара должен быть совершен также в письменной форме. В этом случае  
договор дарения считается расторгнутым с момента получения Дарителем отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать полученный по настоящему договору дар  
исключительно для реализации целей, указанных в его Уставе, а именно (нужное  
подчеркнуть):

- 1 . функционирование и развитие ДОО;
2. осуществление образовательного процесса;
3. обустройство интерьера;
4. проведение ремонтных работ;
5. иное \_\_\_\_\_ .

2.4. Указанные в п. 2.3 цели использования Пожертвования соответствуют целям

благотворительной деятельности, определенным в статье 2 Федерального закона №135-ФЗ от 11.08.1995 г. "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

2.5. Если использование имущества в соответствии с целями, указанными в п. 2.3, становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия Дарителя.

2.6. Использование переданного по настоящему договору имущества не в соответствии с целями, указанными в п. 2.3, а также в случае нарушения Одаряемым правил, установленных п. 2.4. дает право Дарителю требовать отмены пожертвования.

2.7. Одаряемый ежегодно представляет Дарителю отчет об использовании имущества, а также предоставляет ему возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, свидетельствующей об использовании переданного по настоящему договору имущества.

### 3. Прочие условия

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращается надлежащим исполнением.

3.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах - по одному для каждой Стороны.

3.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

### 4. Адреса и подписи Сторон

4.1. Даритель: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ Г.

4.2. Одаряемый: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ Г.